

PRZETARG NIEOGRANICZONY Nr AS/341/P2/2010

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Żorach

Tel. 32 43 41 751, Fax 32 43 41 547

www.bip.zory.pl menu podmiotowe: jednostki organizacyjne/Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji/przetargi e-mail: w.brudny@mosir.zory.pl

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

**Dotyczy: Remont i modernizacja holu recepcji
Ośrodka Rekreacyjno-Wypoczynkowego
MOSiR Żory**

Zawartość: 29 stron

1. Druk oferty wraz z załącznikami
2. Projekt umowy
3. Wykaz dokumentacji do SIWZ (kosztorys ślepy, rysunki)

Żory, kwiecień 2010 r.

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o zamówienie publiczne przeprowadzanym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 4.845.000 euro

Remont i modernizacja holu recepcji Ośrodka Rekreacyjno-Wypoczynkowego MOSiR Żory

Postępowanie przeprowadzone zostanie na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą pzp, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. ZAMAWIAJACY:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

Adres Zamawiającego:

**ul. Wolności 36A
44-240 Żory**

Dane do korespondencji w sprawie zamówienia publicznego

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
44-240 Żory, ul. Wolności 36A

Faks:

32 43 41 751

E-mail:

w.brudny@mosir.zory.pl

Adres strony internetowej:

www.bip.zory.pl,

menu podmiotowe:

jednostki organizacyjne/MOSiR/przetargi

2. TRYB ZAMÓWIENIA:

przetarg nieograniczony

Miejsce realizacji zamówienia:

Gmina Miejska Żory

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1) Przedmiotem zamówienia jest:

Wykonanie remontu istniejącego holu recepcji Ośrodka Rekreacyjno-Wypoczynkowego MOSiR w Żorach przy ulicy Kłokocińskiej 78A.

Zadanie obejmuje m.in.:

- 1) zerwanie starej posadzki z tworzyw sztucznych i z masy lastrykowej znajdującej się w holu Ośrodka,
- 2) wyrównanie posadzki,
- 3) kładzenie płytek w holu i na schodach (płytki gresowe kładzione metodą kombinowaną, kolor płytek: jasny szary (np. „antic stone”) i ciemny szary – stalowy (np.: „graphite”).
- 4) demontaż istniejącej balustrady, montaż nowej balustrady (stalowej z rurek chromowanych i profili zamkniętych z wypełnieniem szybami „bezpiecznymi”),
- 5) kładzenie boazerii na ścianach oraz wykonanie gabloty i lady (z płyt meblowych MDF) w kolorze: dąb naturalny /lub np.: „venge”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:

a) Kosztorys „ślepy”,

2) Przedstawione w dokumentacji projektowej wskazania na materiały z podaniem producenta, należy traktować jako przykładowe, ze względu na zasady ustawy pzp, a zwłaszcza art. 29. Oznacza to, że Wykonawcy mogą proponować inne niż wyszczególnione w dokumentacji rozwiązania z zachowaniem odpowiednich, równoważnych parametrów technicznych dla osiągnięcia oczekiwanej funkcjonalności całego układu, będącego przedmiotem projektu, z zapewnieniem uzyskania wszelkich ewentualnych wymaganych uzgodnień, w tym w razie potrzeby autora dokumentacji technicznej.

3) Nazwy i kody robót wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny przedmiot:

45000000-7 roboty budowlane.

D odatkowy przedmiot:

45262321-7 wyrównywanie podłóg

45421140-7 instalowanie stolarki metalowej, z wyjątkiem drzwi i okien

45431000-7 kładzenie płytek

45451200-5 zakładanie paneli

4) Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

5) Wykonawca ma prawo podpisać umowę o podwykonawstwo z podwykonawcami zaakceptowanymi przez Zamawiającego w zawieranej umowie o wykonanie robót.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji zamówienia: 30 dni od dnia podpisania umowy - termin wymagany.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zgodnie z art. 22 ust. 1 o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

5.A. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1) Zamawiający nie opisuje żadnych wymagań do warunku określonego w pktcie 5.1, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2) Zamawiający uzna warunek określony w punkcie 5.2) za spełniony, jeśli Wykonawca wykonał roboty budowlane w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 1 robotę

budowlaną polegającą na remoncie pomieszczeń w budynkach użyteczności publicznej o wartości robót: **30 000,00 zł brutto** oraz załączy dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

3) **Zamawiający uzna warunek określony w punkcie 5.3) za spełniony**, jeśli Wykonawca wskaże osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi w branży **ogólnobudowlanej** (uprawnienia w zakresie kierowania, nadzorowania i kontrolowania budowy) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawca oświadczy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

4) **Zamawiający uzna warunek określony w punkcie 5.4) za spełniony**, jeśli Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 30 000,00 zł**, w przypadku braku opłaconej polisy inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

5) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji ekonomicznej wymaganej przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

6) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

7) Jeśli przekazanie zasobów przez podmiot trzeci, będzie się wyrażało udziałem w realizacji tego podmiotu to Wykonawca składający ofertę winien przedstawić dokumenty o braku podstaw do wykluczenia tego podmiotu trzeciego wymienione w pkt 6A. 2) i 3).

8) Ocena spełnienia ww. warunków nastąpi w oparciu o oświadczenia i dokumenty złożone przez Wykonawców, wymienione w punkcie 6 na zasadzie „spełnia / nie spełnia”.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

6.A) Zgodnie z art. 26 ust. 1 i 2 ustawy pzp w celu potwierdzenia spełniania warunków określonych w pkt 5 należy złożyć:

1) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, - zgodnie z **załącznikiem nr 1** do oferty,

2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodów określonych w art. 24 ust. 1 ustawy pzp - zgodnie z **załącznikiem nr 2** do oferty,

3) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, dokument stanowić będzie **załącznik nr 3** do oferty, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp - zgodnie z **załącznikiem nr 3a** do oferty,

4) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z **załącznikiem nr 4** do oferty.

5) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – zgodnie z **załącznikiem nr 5** do oferty,

6) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania - zgodnie z **załącznikiem nr 6** do oferty, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – dokumenty te będą stanowiły **załącznik nr 6a** do oferty.

7) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia lub inny dokument potwierdzający ten fakt – jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów - oświadczenie będzie stanowiło **załącznik nr 7** do oferty,

8) opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - dokument stanowić będzie **załącznik nr 8** do oferty.

Uwaga: Dokumenty winny być aktualne na dzień składania ofert.

6.B) Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie Wykonawca winien przedłożyć w postępowaniu zawiera również druk oferty - załącznik nr 1 do SIWZ.

6.C) Oferta składana przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych musi spełniać następujące warunki w tym przedsiębiorcy prowadzący działalność na podstawie umowy spółki cywilnej:

1) zawierać pełnomocnictwo dla osób reprezentujących Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i ewentualnie w czynnościach zawarcia umowy.

Z pełnomocnictwa powinna wynikać wola Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo winno być zgodne z przepisami Kodeksu Cywilnego.

2) dokumenty wymienione w pkt 6A ppkt 1, 2, 3 i 8 od każdego podmiotu.

3) zawierać dokumenty wymienione w pkt 6A ppkt 4, 5, 6, 7, winien złożyć, co najmniej jeden z podmiotów,

4) Zamawiający przy ocenie spełniania warunków będzie rozpatrywał podane informacje łącznie,

5) musi być podpisana tak, by zobowiązywała prawnie wszystkie strony,

6) oferta składana przez dwa lub więcej podmiotów, winna wskazywać adres Wykonawcy lub Wykonawców, na który Zamawiający będzie kierował korespondencję w sprawie zamówienia publicznego,

7) podmioty gospodarcze występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

8) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, to przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, należy przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

6.D) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z przepisami § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz. U. Nr 226 poz. 1817 z 31 grudnia 2009 r.).

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1) Zamawiający dopuszcza prowadzenie korespondencji zawierającej oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje w sprawie zamówienia publicznego, w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli zostały przekazane w taki sposób, że można zapoznać się z ich treścią przed upływem terminu i zostały niezwłocznie potwierdzone pisemnie w korespondencji dostarczonej adresatowi.

W przypadku przekazania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji za pomocą faksu lub drogą elektroniczną na żądanie nadawcy adresat obowiązany jest niezwłocznie potwierdzić otrzymanie przesyłki.

2) **Korespondencję należy kierować na adres: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, 44-240 Żory, ul. Wolności 36A, fax: 32 43 41 751, e-mail: w.brudny@mosir.zory.pl**

3) Zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 5 listopada 2009 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o kosztach sądowych w sprawach cywilnych Dz. U. Nr 206, poz. 1591 z 2009 r. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, tj. do **23.04.2010r.**, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. **do 17.04.2010r.** oraz będą one opublikowane na stronie www.bip.zory.pl, menu podmiotowe: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji/przetargi.

4) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5) Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

w zakresie procedury przetargowej informacji udzielają pracownik: Specjalista ds.zamówień, kontakt tel. 032 43 41 751,

w zakresie merytorycznej części zamówienia informacji udziela Zastępca Dyrektora, kontakt jw.

Dokumentacja przetargowa jest udostępniana uczestnikom postępowania w budynku administracyjnym w Żorach przy ulicy Wolności 36A w godzinach od 8:00 do 15:00 w każdym dniu roboczym.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Wadium nie jest wymagane.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od daty terminu składania ofert lub po podpisaniu umowy.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

- a) oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, czytelnie, zgodnie z załączonym formularzem ofertowym w języku polskim i podpisana wraz z załącznikami przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (Wykonawców), uprawnionego do reprezentowania firmy na zewnątrz,
- b) dołączone do oferty dokumenty winny być aktualne, mogą być przedstawione w formie oryginału lub czytelnej kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy,
- c) poprawki winne być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej,
- d) cena oferty wraz z informacją o podatku VAT musi być podana cyframi i słownie w walucie polskiej, zgodnie z uproszczonymi kosztorysami ofertowymi zawierającymi ceny jednostkowe,
- e) ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu w nieprzejrzystej kopercie lub opakowaniu, zaadresowaną do Zamawiającego na adres Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, 44-240 Żory, ul. Wolności 36A, Sekretariat oraz z oznaczeniem: **"Przetarg nieograniczony – Remont i modernizacja holu recepcji Ośrodka Rekreacyjno-Wypoczynkowego MOSiR Żory"** z podaniem nazwy i adresu Wykonawcy (Wykonawców),
- f) niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty,
- g) Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji,
- i) oferta powinna obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych,

- j) Wykonawca ma obowiązek wskazać w ofercie część zamówienia, którą powierzy podwykonawcom,
- k) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- l) jeżeli Wykonawca zastrzega sobie prawo utajnienia dokumentów stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji winien dokładnie określić w ofercie - sporządzić wykaz tych dokumentów, tak przygotować ofertę, by uniemożliwić wgląd do tych dokumentów pozostałym uczestnikom postępowania,
- ł) od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się z dokumentacją projektową, dostarczoną „Specyfikacją istotnych warunków zamówienia”, a także dokonania wizji lokalnej na terenie przyszłej budowy oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy,
- m) złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją w całości warunków zawartych w niniejszej Specyfikacji, jako wyłącznej podstawy przetargu,
- n) Zamawiający wykluczy Wykonawcę lub odrzuci oferty niespełniające wymagań niniejszej specyfikacji i ustawy pzp,
- o) każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę, nie dopuszcza się możliwości składania oferty alternatywnej lub wariantowej pod rygorem odrzucenia oferty.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy ul. Wolności 36A w Żorach, Sekretariat w terminie **do dnia 26.04.2010r. do godz. 10.30.**
2. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem dostarczenia przez pocztę do siedziby Zamawiającego **do dnia 26.04.2010r. do godz. 10.30.**
3. Wykonawca może otrzymać pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia.
4. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona.
5. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w sali narad przy ulicy Wolności 36A **w dniu 26.04.2010 r. o godz. 11.30.**
6. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z publicznego otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 1) Cena oferty winna być zgodna z zapisami art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy o cenach z dnia 5 lipca 2001 r. (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 ze zmianami)
- 2) Cenę oferty należy podać w **formie ryczału za całość zamówienia.** Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93, z późniejszymi zmianami) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:
 - § 1. *Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.*
 - § 2. *Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.*

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z kosztorysu „ślepego” i rysunków

(wizualizacji), jak również nie ujęte w nich, a bez których nie można wykonać zamówienia.

Będą to między innymi następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, ewentualnego zorganizowania, zagospodarowania i utrzymania zaplecza budowy, dozoru składowanych materiałów, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

Uproszczony kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 13 lipca 2001 r. w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych (Dz. U. Nr 80, poz. 867).

UWAGA:

Ponieważ obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe, kosztorys ofertowy jest jedynie dokumentem, który będzie wykorzystywany do obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy, a więc w sytuacji uregulowanej w projekcie umowy. Kosztorys ofertowy nie będzie miał zastosowania na etapie oceny ofert – będzie na tym etapie postępowania dokumentem „poglądowym” służącym Zamawiającemu do zorientowania się w poziomie poszczególnych cen.

- 3) Przy wykonywaniu robót budowlanych należy stosować wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z art. 10.1 ustawy z 7. lipca 1994 r. - Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz. U. Nr 156, poz. 1118 z 2006 r. ze zmianami).
- 4) Łączną cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w niniejszej specyfikacji.
- 5) Łączną cenę należy podać w PLN w formularzu oferty – Załącznik Nr 1 do SIWZ.
- 6) Cena ofertowa powinna być podana następująco:
 - 1) cena netto (bez VAT)
 - 2) stawka i kwota podatku od towarów i usług (VAT)
 - 3) cena brutto (z VAT)
- 7) Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto (z VAT). Cena brutto (z VAT) oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
- 8) Nie dopuszcza się stosowania opustów (zarówno do cen jednostkowych, jak również do ogólnej ceny oferty).

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

Ocena ofert zostanie dokonana wg następującego kryterium:

l.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie (w %)
1	Koszt wykonania (cena)	100%

Sprecyzowanie kryterium oceny ofert:

1) w kryterium, w którym Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najniższy wskaźnik - cena – zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$(n : b) \times 100$$

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pktów, pozostałe proporcjonalnie mniej, gdzie:

- a) n - wartość oferty z najmniejszą wartością,
 - b) b - wartość oferty badanej,
 - c) 100 - wskaźnik stały,
1. Na potrzeby porównania złożonych ofert w przypadku podmiotów zagranicznych składających ofertę w niniejszym postępowaniu Zamawiający doliczy do ceny oferty podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami
 2. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie pzp i w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą, tzn. uzyskała największą ilość punktów w oparciu o podane kryterium wyboru oferty.
 3. Oceny ofert będzie dokonywała komisja, w pierwszej kolejności oceniane będą warunki formalne złożonych ofert, czy są ważne.
 4. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki, komisja dokona oceny ofert na podstawie kryterium określonego w SIWZ.

14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Zamawiający powiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

Umowa o wykonanie zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych istotnych jej warunków, zawartych w projekcie umowy, stanowiącym zał. nr 2 do niniejszej SIWZ

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w niżej opisanych przypadkach:

Lp.	Przyczyna/okoliczności	Skutek – zmiana w umowie/aneks
1	Zmiana producenta materiałów /urządzeń, wycofania materiałów /urządzeń z użycia	Zmiana terminu wykonania zamówienia o czas potrzebny na zakup nowych materiałów/urządzeń
2	Wystąpienie zdarzeń losowych - klęska żywiołowa	Zmiana terminu wykonania zadania o tyle dni, ile trwało wstrzymanie robót
3	Zmiana przepisów o podatku od towarów i usług	zmniejszenie/zwiększenie wynagrodzenia brutto wykonawcy; kwota zostanie zmieniona zgodnie ze zmianą stawki VAT
4	Przekształcenie firmy, zmiana nazwy firmy	Spisanie aneksu do umowy uwzględniającego dokonanie przekształcenia firmy
5	Rezygnacja z części robót na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia	Zmniejszenie wynagrodzenia wykonawcy o kwotę, którą należałoby zapłacić gdyby przedmiotowe roboty zostały wykonane

Zamawiający nie przewiduje udzielić zaliczki na poczet wykonania umowy.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ, PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp, przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z działem VI - rozdz. 1, 2, 3.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niżej wymienionych czynności :

- opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty.

3. Zgodnie z , art.182 ustawy pzp, :

- ust.1 pkt 2 odwołanie wnosi się w terminie 5 od dni przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, albo 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób, niż określone w art. 27 ust. 2 ustawy pzp
- ust. 2 pkt 2 odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dnia od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego

Terminu.

5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy pzp, na które nie przysługuje odwołanie zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy pzp.

6. Od orzeczenia Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Gliwicach.

18. Załączniki do SIWZ

Nr 1 - druk oferty,

Nr 2 - projekt umowy,

Nr 3 – Wykaz dokumentacji (przedmiar, rysunki, zdjęcia),

ZATWIERDZAM:

.....
(podpis)

(pieczęć firmowa wykonawcy)

Załącznik Nr 1 do SIWZ
AS/341/P2/2010

O F E R T A

Wykonawca / Wykonawcy

.....

.....

Adres do korespondencji *

.....

.....

Tel./faks, e-mail

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na „**Remont i modernizacja holu recepcji Ośrodka Rekreacyjno-Wypoczynkowego MOSiR Żory**” oferujemy wykonanie zamówienia za:

łącną cenę (netto)

słownie:

.....

łączna cena (brutto)

słownie :

.....

w tym podatek VAT 22 % kwota

Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zadanie zobowiązujemy się wykonać w terminie wymaganym: **30 dni od dnia podpisania umowy.**

* w przypadku konsorcjum podać adres Lidera; w przypadku spółki cywilnej podać adres Pełnomocnika

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i wszystkie warunki przyjmujemy bez zastrzeżeń, a także podpiszemy umowę zgodnie z projektem stanowiącym załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunkach zamówienia, tj. **30 dni**.

3. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy :

- **siłami własnymi**
- **przy udziale podwykonawców***
- w całości / części**

Następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć Podwykonawcom (wypełnić jeżeli zamówienie będzie wykonywane przy udziale Podwykonawców).

.....
.....

4. Jesteśmy / nie jesteśmy* płatnikiem podatku VAT – nasz numer NIP

5. Jesteśmy zarejestrowani w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych nasz numer identyfikacyjny **REGON**

* niepotrzebne skreślić

6. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 6.1.** oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy pzp,
- 6.2.** oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodów określonych w art. 24 ust. 1 ustawy pzp,
- 6.3.** aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp,
- 6.4.** wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub **kierowanie robotami budowlanymi** wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
- 6.5.** oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 6.6.** wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, oraz załączeniem dokumentu, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
- 6.6a.** dokumenty potwierdzające, że roboty wykazane w załączniku 6 zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,

6.7. pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia lub inny dokument potwierdzający ten fakt – jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów,

6.8. opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,

6.9. uproszczony kosztorys ofertowy wraz z zestawieniem cen materiałów i sprzętu zastosowanych w kosztorysie.

..... dnia

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy)

Nazwa i adres wykonawcy:

.....

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia.....

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy)

(* niniejsze oświadczenie składa każdy: członek konsorcjum, wspólnik spółki cywilnej)

Nazwa i adres wykonawcy:

.....

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam o braku podstaw do wykluczenia mnie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełniania warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami), którzy brzmi :

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniła się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

....., dnia.....

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy)

(* niniejsze oświadczenie składa każdy: członek konsorcjum, wspólnik spółki cywilnej)

Nazwa i adres wykonawcy:

.....

O Ś W I A D C Z E N I E

(dotyczy wyłącznie osób fizycznych)

Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami) tj.:

- nie otwarto wobec mnie likwidacji,
- nie ogłoszono upadłości*
- ogłoszono wobec mnie upadłość, jednakże po ogłoszeniu upadłości, zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego*.

....., dnia.....

.....

(pieczętka i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

(* niniejsze oświadczenie składa każdy: członek konsorcjum, wspólnik spółki cywilnej)

Nazwa i adres wykonawcy:

.....

W Y K A Z

osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Imię i nazwisko	Posiadane kwalifikacje, wykształcenie i doświadczenie <i>Nr uprawnień lub zaświadczenia, organ wydający, data wydania</i>	Zakres wykonywanych przez nich czynności	Podstawa do dysponowania tymi osobami

....., dnia.....

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy)

Nazwa i adres wykonawcy:

.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że osoba wykazana w załączniku nr 4:

jako

Pan/Pani posiada uprawnienia o nr

z dniado

....., dnia.....

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy)

Nazwa i adres wykonawcy

.....

W Y K A Z

wykonanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

<i>Przedmiot zamówienia Nazwa zadania</i>	<i>Nazwa zamawiającego i adres</i>	<i>Wartość całkowita zamówienia</i>	<i>Wartość wykonanych robót budowlanych</i>	<i>Termin rozpoczęcia i zakończenia zadania</i>

....., dnia.....

.....

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy)

UMOWA NR AS/342/.../2010

Zawarta w dniu w Żorach pomiędzy :
Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Żorach reprezentowaną przez:
Dyrektora - dr Arkadiusza Stanulę
z siedzibą: ul. Wolności 36A, 44-240 Żory
zwanym dalej **Zamawiającym**, a

.....
reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**.

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dla Zamawiającego przedmiot umowy polegający na:
"Remont i modernizacja holu recepcji Ośrodka Rekreacyjno-Wypoczynkowego MOSiR Żory".

Zakres robót zgodny z "Specyfikacją istotnych warunków zamówienia", dokumentacją przetargową, ofertą na przetarg i kosztorysem ofertowym stanowiącymi integralną część umowy.

2. Umowa została zawarta zgodnie z art. 10 ust. 1, tj. przetarg nieograniczony - ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2007 roku Nr 223, póź. 1655 tekst jednolity ze zmianami).

§ 2.

Ustala się następujące terminy wykonania przedmiotu umowy :

- 1) Rozpoczęcie robót:
- 2) Zakończenie robót: w terminie **30 dni** od dnia podpisania umowy.

§ 3.

1. Strony ustaliły, że Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

- 1) przekazać Wykonawcy plac budowy w terminie **2 dni** od podpisania umowy.
- 2) powierzyć funkcję inspektora nadzoru:

..... - **w zakresie robót ogólnobudowlanych**

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany inspektorów nadzoru. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na trzy dni przed dokonaniem zmiany.

Zmiana ta winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do umowy. Inspektorzy nadzoru są uprawnieni do podejmowania decyzji dotyczących zakresu robót w granicach wartości niniejszej umowy. W sprawach ewentualnych robót wykraczających poza zakres umowy - decyzję podejmuje Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Żorach.

2. Strony ustaliły, że Wykonawcę obciążają następujące obowiązki:

- 1) wykonać roboty zgodnie z opracowaną dokumentacją przetargową i warunkami przetargu,
- 2) wykonać prace zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i sztuką budowlaną,
- 3) prowadzić roboty zgodnie z przepisami bhp,
- 4) prace należy prowadzić od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00,
- 5) informować Zamawiającego o wszelkich przeszkodach, które miałyby wpływ

- na terminowe zakończenie robót
- 6) dostarczyć protokoły odbioru robót ulegających zakryciu i zanikowych,
 - 7) zapewnić ochronę przeciwpożarową na placu budowy - zabezpieczyć front robót przed dostępem osób nieupoważnionych, oznakować znakami informacyjnymi,
 - 8) prowadzić dokumentację budowy,
 - 9) gruz i odpady powstałe w trakcie robót oraz zdemontowane materiały przekazać odbiorcy odpadu posiadającemu zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku odpadów zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 r. (Dz.U. nr 62 późn. 628 z 2001 r. z późn. zm.) lub wykorzystać we własnym zakresie zgodnie z posiadanym zezwoleniem na odzysk odpadów. Przekazanie odpadów należy udokumentować pisemnie,
 - 10) przywrócić do stanu pierwotnego pomieszczenia zniszczone w trakcie robót w zakresie objętym robotami,
 - 11) doprowadzić do stanu pierwotnego pomieszczenia po zakończeniu robót,
 - 12) Wykonawca zainstaluje na własny koszt podliczniki wody i energii elektrycznej dla potrzeb placu budowy w uzgodnieniu z użytkownikiem,
 - 13) przekazać Zamawiającemu przy odbiorze robót atesty i gwarancje udzielone przez dostawców materiałów i urządzeń, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikaty zgodności i aprobaty techniczne zgodnie z przepisami ustawy prawo budowlane,
 - 14) Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać w ramach kosztów określonych ofertą ogrodzenie placu budowy, składowiska materiałów budowlanych; strzec mienia znajdującego się na terenie budowy,
 - 15) Wszystkie materiały budowlane w ramach umowy zabezpiecza Wykonawca,
 - 16) Obowiązki **kierownika budowy** powierzyć:
 - 17) Zmiana którejkolwiek z osób o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 16 w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 2 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganych postanowieniami SIWZ. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania budową/robotami którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
 - 18) Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

§4.

- 1) Zgodnie z art.647¹ KC Wykonawca ma prawo podpisać umowę o podwykonawstwo w zakresie robót określonym rzeczowo w złożonej ofercie tylko z podwykonawcami zatwierdzonymi przez Zamawiającego.
- 2) W przypadku zmiany podwykonawcy Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego przed wprowadzeniem nowej firmy na plac budowy.
- 3) Na plac budowy mają wstęp tylko podwykonawcy zaakceptowani pisemnie przez Zamawiającego.
- 4) Wykonawca nie może powierzyć wykonawstwa innej osobie, chyba, że Zamawiający wyrazi na to zgodę z zastrzeżeniem powyższych przepisów.

§5.

Wykonawca wykona następujące roboty za pomocą podwykonawców:

- 1)
- 2)

§6.

Wierzytelności przysługujące Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem przelewu na inny podmiot bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§7.

1. Zgodnie ze złożoną ofertą przez Wykonawcę, **wynagrodzenie ryczałtowe** za wykonanie całości robót zostaje ustalone na kwotę:

..... + **22% podatek VAT** =

słownie:

2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy i nie może ulec zmianie.

3. Wynagrodzenie będzie płatne z rachunku Zamawiającego w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury VAT, jednorazowo, po wykonaniu i odbiorze robót, potwierdzonym protokołem odbioru nie zawierającym żadnych zastrzeżeń co do jakości wykonanych robót.

4. Zapłata przez Zamawiającego faktury za roboty wykonane przez zaakceptowanych podwykonawców nastąpi na rzecz Wykonawcy po dostarczeniu przez Wykonawcę dowodu uiszczenia zapłaty - oświadczenia potwierdzenia płatności, które winno spełniać i zawierać następujące warunki:

- podpis osoby upoważnionej reprezentującej Podwykonawcę (nazwa wraz z adresem Podwykonawcy),
- okres, którego dotyczy,
- zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę,
- precyzyjne oświadczenie, że w wyniku uzyskanej zapłaty roszczenie wobec Wykonawcy i Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Żorach zostało zaspokojone,
- nazwę inwestycji,
- termin uregulowania płatności,
- w razie potrzeby kopię przelewu z wyciągu bankowego na konto Podwykonawcy.

5. Wykonawca oświadcza, że przed sporządzeniem wyceny robót *zapoznał* się z warunkami lokalizacyjnymi i brał je pod uwagę przy ustalaniu wysokości wynagrodzenia.

§ 8.

1. Strony zastrzegają sobie prawo odstąpienia od umowy na zasadach określonych przepisami kodeksu cywilnego.

W takim przypadku strona odstępująca może postanowić, że odstąpienie nie będzie wywierało skutków z mocą wsteczną. Zamawiający zatrzyma wówczas prace wykonane do chwili odstąpienia, za zapłatą odpowiedniego wynagrodzenia na rzecz wykonawcy. W tym celu strony sporządzają protokół odbioru wykonanych prac i na jego podstawie ustalą wysokość przysługującego wykonawcy wynagrodzenia w wysokości proporcjonalnej do zakresu wykonanych prac.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
- b) zostanie rozwiązana firma Wykonawcy,
- c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
- d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
- e) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż jeden miesiąc;

f) Wykonawca wykonuje roboty wadliwie, niezgodnie z warunkami przetargu, stosuje materiały niezgodne z wymaganiami oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego.

3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Odstąpienie od umowy z przyczyn wymienionych w § 8 ust. 2 b i c) winno nastąpić w formie pisemnej w terminie 5 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności.

5. Sposób obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania części umowy będzie następujący:

a) w przypadku odstąpienia od całego elementu robót nastąpi odliczenie wartości tego elementu od ogólnej wartości przedmiotu zamówienia;

b) w przypadku odstąpienia od części robót z danego elementu obliczenie wykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie kosztorysów powykonawczych, przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Zamawiającego.

Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:

- ceny jednostkowe robót zostaną przyjęte z kosztorysów ofertowych, a ilości wykonanych robót z książki obmiarów;

- w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o w/w zapisy, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania (z ostatniego kwartału poprzedzającego rozpoczęcie robót będących przedmiotem umowy).

Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą KNR-y. W przypadku braku odpowiednich pozycji – KNNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Zamawiającego.

6. Prawo odstąpienia od umowy przysługuje stronom również na podstawie przepisów Prawa zamówień publicznych oraz w okolicznościach wymienionych w § 8 ust. 2 niniejszej umowy.

§ 9.

Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru spisane w obecności przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy. Termin rozpoczęcia czynności odbioru - do 2 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru potwierdzonej przez inspektora nadzoru. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot umowy zawiera wady istotne, odbiór przerywa się. Wznowienie odbioru następuje po usunięciu przez Wykonawcę wad istotnych.

§ 10.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo stosowania kar umownych :

1) Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości: **0,3%** wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.

2) Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji za wady w wysokości **0,3 %** wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

Za wady będą uważane wszelkie niezgodności z Polskimi Normami, specyfikacjami technicznymi, prawem budowlanym oraz sztuką budowlaną.

Nie będą uważane za wady wszelkie uszkodzenia mechaniczne powstałe w wyniku eksploatacji lub aktu wandalizmu, po odbiorze robót.

3) Za niewykonanie przedmiotu umowy w wysokości **10,0 %** wynagrodzenia umownego brutto.

Za niewykonanie przedmiotu umowy będzie uważany fakt nie rozpoczęcia przez Wykonawcę robót w terminie **14 dni od** przekazania placu budowy i spełnienia przez Zamawiającego warunków wymienionych w § 3 ust. 1 pkt 1 lub odstąpienia od realizacji robót, po ich rozpoczęciu.

Wykonawca nie może odstąpić od umowy po upływie terminu umownego realizacji robót, jeżeli do tego terminu zadanie nie zostało wykonane.

4) W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość powyżej określonych kar umownych.

§11.

1. Wykonawca zastrzega sobie prawo stosowania kar umownych: za zwłokę Zamawiającego w spełnieniu warunków wymienionych w § 3 ust. 1 pkt 1 - 0,3% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, innych niż określone w art. 145 ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto.

§12.

Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji i rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie w chwili odbioru, a o których Zamawiający wówczas nie wiedział.

§ 13.

W przypadku zaistnienia wad fizycznych przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo:

- 1/ wyznaczenia odpowiedniego terminu usunięcia wady,
- 2/ obniżenia wynagrodzenia za dzieło,
- 3/ odstąpienia od umowy.

§14.

Ustala się okres gwarancji za wady, biegnący od dnia zakończenia przez Zamawiającego czynności odbioru inwestycji:

- 36 miesięcy

Gwarancja obejmuje umowny zakres robót wyszczególniony w § 1 oraz zabudowane materiały. Wykonawca ma obowiązek usunięcia usterki, wady lub szkody w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Po wezwaniu przez Zamawiającego Wykonawcy do usunięcia usterek, wad lub szkody Wykonawca jest zobowiązany do:

- zgłoszenia Zamawiającemu terminu przystąpienia do usunięcia usterek, wad lub szkody
- uzgodnienia z Zamawiającym sposobu wykonania robót,
- zgłoszenia zakończenia usunięcia usterek, wad lub szkody.

W przypadku nie usunięcia usterki, wady lub szkody Zamawiający zleci ich usunięcie na koszt Wykonawcy.

Jedynie w przypadku stwierdzenia, że przyczyną była dewastacja lub wandalizm, koszty usunięcia szkody nie będą obciążały Wykonawcy.

W pozostałych przypadkach Wykonawca wykonuje naprawy na swój koszt. Każda naprawa wydłuża okres gwarancji udzielonej na całość zadania o okres od wystąpienia wady do czasu jej usunięcia i potwierdzenia naprawy przez Zamawiającego.

§ 15.

Ustalenia szczegółowe:

- 1/ Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia i składniki majątkowe Wykonawcy, znajdujące się na placu budowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
- 2/ Wykonawca zabezpieczy teren budowy przed dostępem osób postronnych.
- 3/ Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim, wynikające z realizacji inwestycji.

§16.

Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron. Jeśli strony nie postanowią inaczej, Zamawiający zatrzyma prace wykonane do chwili rozwiązania umowy za wynagrodzeniem

płatnym na rzecz Wykonawcy za roboty stanowiące odrębną całość. Postanowienia § 8 ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§17.

Zmiana postanowień umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§18.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy prawo zamówień publicznych.

§19.

Ewentualne spory wynikające z umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§20.

Umowa została sporządzona w 3 **egzemplarzach**, 2 **egz.** dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA:

WIOSIR ZOSTA

Załącznik Nr 3 do SIWZ

Wykaz dokumentacji

1. Kosztorys ślepy
2. Rysunki (wizualizacja wnętrza)

MOŚIR ZORY